



**GUVERNUL ROMANIEI**

**MINISTERUL AGRICULTURII  
SI DEZVOLTARII RURALE**

**INSTITUTIA PREFECTULUI  
- JUDETUL DOLJ**

**Inspectoratul Teritorial pentru  
Calitatea Semintelor si Materialului Saditor  
Dolj**

# **Buletin informativ**

**2026**

# 1. ACTE NORMATIVE CARE REGLEMENTEAZA ORGANIZAREA SI FUNCTIONAREA I.T.C.S.M.S. DOLJ

- Legea nr.266/2002(r2) privind producerea, prelucrarea, controlul si certificarea calitatii, comercializarea semintelor si a materialului saditor, precum si testarea si inregistrarea soiurilor de plante
- H.G.nr.716/1999 privind reorganizarea si functionarea inspectoratelor pentru calitatea semintelor si materialului saditor si a Laboratorului Central pentru Controlul Calitatii Semintelor, precum si actualizarea limitelor amenzilor prevazute de Legea nr.75/1995
- Ordinul M.A.D.R. nr. 1.005/2015 privind stabilirea persoanelor împuternicite să constate și să aplice sancțiunile prevăzute de Legea nr. 266/2002(r2) privind producerea, prelucrarea, controlul și certificarea calității, comercializarea semințelor și a materialului săditor, precum și testarea și înregistrarea soiurilor de plante
- Ordinul M.A.D.R. nr. 344/2022 privind stabilirea tarifelor pentru efectuarea testelor și controlului, certificării, înregistrării, supravegherii, monitorizării și acreditării pentru producerea, prelucrarea și/sau comercializarea semințelor și a materialului săditor, precum și a tarifelor pentru efectuarea testelor de calitate a semințelor și a materialului săditor

## 2. STRUCTURA ORGANIZATORICA

- Structura organizatorica pe compartimente aprobata de Ministerul Agriculturii si Dezvoltarii Rurale <https://www.itcsmsdj.bvl.ro/default.aspx?pg=857e1a54-51a1-4a3a-bce1-fb509790a297>

## 3. ATRIBUTIILE COMPARTIMENTELOR

Atributiile compartimentelor sin cadrul I.T.C.S.M.S. Dolj sunt stabilite prin Regulamentul de organizare si functionare al institutiei. <https://www.itcsmsdj.bvl.ro/default.aspx?pg=8e5aac6f-5217-440a-8acf-6d85e8bc9100>

## 4. PROGRAM DE FUNCTIONARE:

- stabilit de catre Inspectorul sef prin decizia nr. 93/2018:

Luni	7 <sup>30</sup> – 16 <sup>00</sup>
Marti	7 <sup>30</sup> – 16 <sup>00</sup>
Miercuri	7 <sup>30</sup> – 16 <sup>00</sup>
Joi	7 <sup>30</sup> – 16 <sup>00</sup>
Vineri	7 <sup>30</sup> – 13 <sup>30</sup>

## PROGRAM DE AUDIENTE DIRECTOR EXECUTIV:

Joi	9 <sup>00</sup> – 11 <sup>00</sup>
-----	------------------------------------

## 4. NUMELE SI PRENUMELE PERSOANELOR DIN CONDUCEREA I.T.C.S.M.S. Dolj

ing.Preda Adela – *Inspector sef*

## 5. NUMELE SI PRENUMELE FUNCTIONARILOR RESPONSABILI CU DIFUZAREA INFORMATIILOR PUBLICE:

- ec.Mihai Marinela-Madalina– consilier superior– purtator de cuvânt:  
telefon 0251/429.810; [itcsms.dj@madr.ro](mailto:itcsms.dj@madr.ro)
- ing.Calujnai Camelia-Carmen– consilier superior- relatia cu presa  
telefon 0251/429.810; [itcsms.dj@madr.ro](mailto:itcsms.dj@madr.ro)

## 6. COORDONATELE DE CONTACT ALE I.T.C.S.M.S. DOLJ

- Sediul: Craiova, strada Nicolae Romanescu,nr.41,jud.Dolj,cod postal 200738
- Telefon: 0251 / 429.810; Fax 0251 / 426.532
- E-mail: [itcsms.dj@madr.ro](mailto:itcsms.dj@madr.ro)
- Adresa paginii de internet: [www.itcsmsdj.bvl.ro](http://www.itcsmsdj.bvl.ro)

## 7. SURSE FINANCIARE, BUGETUL SI BILANTUL CONTABIL

<https://www.itcsmsdj.bvl.ro/default.aspx?pg=016f9f31-9242-4799-bd0b-f72c4f779fc3>

Sursele financiare ale I.T.C.S.M.S. Dolj sunt urmatoarele:

- ✓ subventii de la bugetul de stat; venituri proprii extrabugetare.

Bilantul contabil este partea componenta a situatiilor financiare care se intocmeste trimestrial si anual, conform legii, si se depune la Ministerul Agriculturii si Dezvoltarii Rurale

## 8. LISTA DOCUMENTELOR DE INTERES PUBLIC

<https://www.itcsmsdj.bvl.ro/default.aspx?pg=db1e04d6-cae0-4c85-8b52-cd68df072224>

- **Actele normative care reglementeaza organizarea si functionarea autoritatii sau institutiei publice:**
  - Legea 266/2002 (r2), privind producerea, prelucrarea, controlul si certificarea calitatii, comercializarea semintelor si a materialului saditor, precum si inregistrarea soiurilor de plante;
  - H.G. 716/1999 privind reorganizarea si functionarea Inspectoratelor pentru calitatea semintelor si materialului saditor si a Laboratorului Central pentru Controlul Calitatii Semintelor, precum si actualizarea limitelor amenzilor prevazute de Legea 75/1995;
  - Regulamentul de Organizare si Functionare, Regulamentul de Ordine Interioara.
- **Lista cuprinzind documentele de interes public:**
  - Bugetul de venituri si cheltuieli;
  - Bilant contabil si anexe;
  - Informatii privind achizitiile publice;
  - Strategia I.T.C.S.M.S. Dolj in domeniul calitatii;
  - Organigrama I.T.C.S.M.S. Dolj;
  - Declaratiile de avere si declaratiile de interese ale functionarilor publici;
  - Raportul anual privind activitatea desfasurata de catre I.T.C.S.M.S. Dolj;
  - Planul de masuri si actiuni pentru realizarea obiectivelor;
  - Corespondente cu privire la probleme de resurse umane;
  - Registru pentru inregistrarea cererilor si raspunsurilor privind liberul acces la informatiile de interes public;
  - Rapoarte,informari,corespondenta privind activitatea si implementarea Legii 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public si a Legii 52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica;
  - Cereri formulate in baza Legii 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public cu raspunsurile privind solutionarea lor;
  - Documentele necesare pentru inregistrarea operatorilor economici, persoane fizice si juridice, in activitatea de productie, prelucrare si/sau comercializare a semintelor si materialului saditor;
  - Materiale informative (ghiduri, pliante,brosuri,etc.) in domeniul de activitate in masura in care institutia detine astfel de documente.

## 9. LISTA CATEGORIILOR DE DOCUMENTE PRODUSE SI/SAU GESTIONATE POTRIVIT LEGII

### ❖ *Documente oficiale pentru semintele certificate*

- Cerere de inregistrare a operatorilor economici pentru obtinerea autorizatiei de productie / prelucrare si/sau comercializare a semintelor si materialului saditor
- Autorizatii eliberate operatorilor economici pentru activitatea de productie/prelucrare si/sau comercializare a semintelor si materialului saditor
- Proceduri de sistem, proceduri operationale, instructiuni de lucru pentru desfășurarea activității tehnice a I.T.C.S.M.S. Dolj
- Procese verbale de constatare la operatorii economici, procese verbale de distrugere seminte si plante degradate
- Rapoarte de activitate, Rapoarte de Audit si Rapoarte anuale de management
- Certificate de atestare profesionala eliberate pentru reprezentantii operatorilor economici autorizati
- Documente inspectie in cimp a culturilor semincere inscrise la multiplicare;
- Adeverinte de transport pentru seminta certificata in camp;
- Declaratii stocuri pentru prelevari probe oficiale;
- Declaratie de multiplicare depusa de operatorii economici pentru inscrierea la multiplicare a suprafelilor semincere pentru seminte si material saditor
- Registru de intrari – iesiri al operatorilor economici
- Certificatul de calitate si conformitate al furnizorului
- Declaratie de certificare depusa de operatorii economici pentru certificarea finala a semintelor si materialului saditor
- Cerere aviz import pentru seminte si materialul saditor din import
- Fise de analize oficiale, documente oficiale de certificare (DOCS, BAO)
- Fise de analize informative, buletine de analize informative
- Declaratii de reambalare prin supraveghere oficiala, fise de control, documente oficiale de certificare prin supraveghere
- Documente samanta export
- Program de audit; Raport de audit

### ❖ *Documente financiar - contabile*

- Bilant contabil, situatii financiare trimestriale si anuale
- Bugetul de venituri si cheltuieli, Plan anual de achizitii publice
- Lista de investitii, contract achizitii publice, comanda, referate de necesitate, cereri de oferta
- Lista casare mijloace fixe/ obiecte de inventar, transfer de bunuri; Lista de inventar
- Fisa mijloc fix, fisa obiecte de inventar, fise de magazie materiale; fisa formulare cu regim special
- Stat de functii – stat nominal personal, stat lunar de salarii, Situatii recapitulative salarii lunara; pontaj;
- Fisa de evidenta salarii; Adeverințe de salariu, Adeverințe asigurati;
- Proceduri de sistem si operationale pentru desfășurarea activității financiar-contabila a ITCSMS Dolj;
- Declaratii de avere, Declaratii de interese functionari publici
- Balanta analitica pentru gestiunea de valori materiale, obiecte de inventar, mijloace fixe
- Declaratia lunara 112, dari de seama statistice
- Decont TVA, Declaratia recapitulativa TVA 394
- Cereri privind concediile de odihna, concedii fara plata, invoire si evenimente deosebite;
- Registru Jurnal; Registru Inventar; Registrul numerelor de inventar ; Registru Cartea Mare
- Balanta de verificare analitica lunara; Fise de cont analitice si sintetice
- Angajament bugetar, Angajament legal, Ordonantare de plata
- Executie bugetara cheltuieli; Executie bugetara venituri;
- Registru de casa; Facturi fiscale; Chitante; CEC de numerar
- Cerere deschidere credite bugetare
- Registrul proiectelor de operatiuni prezentate la viza CFPP; anexa CFPP trimestrial
- Situatia lunara privind monitorizarea cheltuielilor de personal
- Nota de receptie si constatare de diferente (NIR)
- Foi de parcurs auto, alimentare, consum carburanti
- Ordine de deplasare (delegatii)
- Ordine de plata; Dispozitii de plata/incasare

## 10. MODALITATI DE CONTESTARE A DECIZIEI INSTITUTIEI PUBLICE IN SITUATIA IN CARE PERSOANA SE CONSIDERA VATAMATA IN PRIVINTA DREPTULUI DE ACCES LA INFORMATIILE DE INTERES PUBLIC

- ❖ In cazul in care o persoana se considera vatamata in drepturile sale, va depune o reclamatie administrativa conf. anexei nr. 2 din H.G. nr.123/2002, adresata Inspectorului sef.
- ❖ In cazul in care reclamatia se dovedeste a fi intemeiata, se da un raspuns reclamantului in termen de 15 zile de la depunerea reclamatiei, prin care se comunica informatiile de interes public solicitate si se sanctioneaza functionarul public vinovat, in conditiile legii.
- ❖ Reclamatii privind nerespectarea prevederilor Legii nr.544/2001 sunt analizate de comisia constituita prin Decizia nr. 79/2018, conform art. 35 din H.G. nr.123/2002.
- ❖ In cazul in care reclamatia este intemeiata, se propune sanctionarea functionarului public vinovat si se redacteaza catre reclamant raspunsul care contine informatiile solicitate.

Actele normative mentionate mai sus poti fi vizualizate pe site-ul I.T.C.S.M.S. DOLJ:

- **Legea nr. 544 din 12 octombrie 2001** privind liberul acces la informatiile de interes public
- **Normele metodologice din 7 februarie 2002** de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public
- **Hotararea Guvernului nr. 478 din 6 iulie 2016** pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 123/2002
- **Hotararea Guvernului nr. 123 din 7 februarie 2002** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public

**Nota:** *accesul la informatiile cuprinse in buletinul informativ se realizeaza prin afisarea acestuia pe site-ul I.T.C.S.M.S. Dolj. <https://www.itcsmsdj.bvl.ro/default.aspx?pg=9a788264-e13b-41dc-9e0c-f31cf7068269>*

*Inspector sef,  
ing. Preda Adela*

